令和９年度高等部入学生徒募集要項

静岡大学教育学部附属特別支援学校

令和９年度入学の高等部生徒の募集を次のように行います。
本校は、知的発達に遅れのある児童生徒が一人一人の特性に応じて、社会生活に必要な能力・態度を身に付けることを教育の目的としております。
なお、附属校として、教育に関する実践研究と教育実習生の指導を使命としておりますので、その点を十分御理解のうえ応募してください。

１　募集人員
高等部　第１学年　８名程度
※ただし、高等部の募集人員には、本校の中学部より受検する者を含む。

２　応募資格
令和９年３月に中学校又は特別支援学校中学部を卒業見込み及び義務教育修了の者で、次の各項に該当する者とします。
(1) 知的発達に遅れのある者。
(2) 学区は、大井川以東、富士川以西とする。ただし、自宅から学校まで、入学後、実際に使用する交通機関(路線バス、電車等)を使用し、１時間程度で通学できる者。
(3) 安定した登校が見込める者。

３　願書受付日及び場所
(1) 願書受付日　　令和８年 11 月 30 日（月)、12 月１日（火）午前９時から正午まで
(2) 願書受付場所
静岡大学教育学部附属特別支援学校　事務室
静岡市葵区大岩町１番 15 号　054－247－2811

４　出願手続
(1) 入学選考募集保護者説明会に参加していただき、出願に必要な書類を受け取ってください。

入学選考募集保護者説明会

日　時：令和８年 10 月 30 日（金）
受　付：午後１時から
説明会：午後１時 30 分から午後２時 30 分まで
場　所：視聴覚室
※出願に必要な書類はこの日に配布します。
※御都合により、説明会への参加が難しい場合は御連絡ください。

(2) 願書受付日に次の手続きを行った上、受検票の交付を受けてください。
保護者は入学願書及び調査書に必要事項を記入し、在籍学校長の記入した入学志願者調査書と、入学検定料 2,500 円の郵便振替払込請求兼受領証、切手を添付した返信用封筒を願書と同封して、本校受付(事務室)に提出してください。

5　学部面接

選考日前(12 月中旬まで)に保護者面接を行います。面接日は願書受付時にお知らせします。

6　選　　考

面接及び諸検査（学力、運動能力、作業能力、日常生活動作等）を行い、本校の教育推進上適当な者を選考します。

(1) 日時：令和８年 12 月 23 日（水）午前８時 40 分より（午前８時 25 分受付開始）

(2) 受付：高等部棟 昇降口

7　発　　表

令和９年１月 15 日（金）に郵送（期日指定簡易書留）にて保護者及び在籍学校長宛に、書面をもって通知いたします。

8　追検査について

検査当日、受検者本人の病気や公共交通機関の遅延、その他やむを得ない理由により受検できない者で、追検査を希望する者は、選考検査実施日の午前８時 30 分までに本校へ電話連絡を入れた上で、検査実施日の午後３時までに追検査受検願い（様式第４号）を本校校長に提出してください。追検査の対象であるか確認した後、在籍学校園を通して追検査実施の有無を御連絡いたします。

追検査日時　　令和９年１月７日（木）午前 10 時より

9　再募集について

入学選考の結果をふまえて、再募集をすることがあります。再募集を行う際には、各学校を通して通知します。

再募集公示　　令和９年１月 15 日（金）から１月 22 日（金）まで
再募集願書受付　令和９年１月 25 日（月）
選　　考　　令和９年１月 26 日（火）
結果の通知　　令和９年１月 27 日（水）

10　緊急事態の対応について

天災(地震、洪水等)、火災等の発生、不審者の侵入等による緊急事態が生じた場合は、校長が指示いたします。

11　その他

(1) 本校受検については、在籍学校長にも連絡してください。

(2) 出願手続き等書類提出時は、保護者が来校してください。その際、印鑑を御持参ください。

(3) 入学検定料は、本校より配布する郵便振替払込証により、願書受付日までに最寄りの郵便局（窓口）にて払い込んでください。なお、払込後の入学検定料は、次の場合を除き、いかなる理由があっても返還できません。

ア　検定料を払い込んだが出願しなかった（出願書類等を提出しなかった、または出願が受理されなかった）場合

イ　検定料を誤って二重に払い込んだ場合

※検定料の返還請求については、令和８年 12 月４日（金）までに本校に連絡してください。返還請求書を送付します。
なお、検定料返還額は振込み手数料を差し引いた額になります。

(4) 選考検査及び追検査当日の来校に際しては、必ず公共交通機関を御利用ください。
入学選考募集保護者説明会、出願手続き、学部面接等保護者のみで来校する場合は、自家用車での来校が可能です。グラウンド（ゆうゆう館前）に駐車してください。
(5) 不明な点は本校に問い合わせてください。

12 個人情報について

提出していただいた書類等の個人情報については、入学選考及び入学手続きに関してのみ使用します。

13 情報提供及び開示について

入学者選考に係る情報のうち、(1)に示す情報については、(2)に示す手続きによって、提供することができます。

(1) 提供の対象となる情報（＊表 1）

ア 一般（団体を含む）に提供できる情報	○募集要項及び募集要項に示された内容 ○志願者数、受検者数、合格者数
イ 申請に基づき本人(保護者)に開示できる情報	○選考検査結果 ・総合評価点

(2) 申請等の手続き

ア 一般（団体を含む）に提供できる情報

提供できる情報については随時受け付けています。（申請書不要）

イ 申請に基づき本人（保護者）に開示できる情報に関する手続き（＊表１のイ）

(ｱ) 請求者

受検者の保護者 ※受検者のみの申請は受け付けません。

(ｲ) 請求先

本校

(ｳ) 請求期間

令和９年５月 10 日（月）から令和９年５月 14 日（金）まで

(ｴ) 請求方法

次のように行います。

a 受検者の保護者は、上記期間内に開示請求の旨を本校に電話等で事前に連絡し、来校日時を打ち合わせます。来校時刻は、午前９時から午後４時までの間で本校が適切に定めます。

b 保護者（及び受検者）は、本校に出向きます。印鑑・受検票及び保護者確認ができるもの（免許証や保険証等）を用意してください。

c 指定された日時に来校した保護者（及び受検者）は、受検票及び保護者確認ができるものを提示すると共に、開示申請書（別紙様式）に必要事項を記入し、提出します。

(ｵ) 提供方法

受検者の保護者（及び受検者）であることを確認の上、請求のあった情報を開示します。

14 入学選考に関わる問い合わせについて

下記連絡先まで電話又はＦＡＸにてお問い合わせください。

担　当	高等部主事　　西村　拓
電　話	０５４－２４７－２８１１
ＦＡＸ	０５４－２４７－２８１２