

令和3年度中学部入学生徒募集要項

静岡大学教育学部附属特別支援学校

令和3年度入学の中学部生徒の募集を次のように行います。

本校は、知的発達に遅れのある生徒が一人一人の特性に応じて、社会生活に必要な能力・態度を身に付けることを教育の目的としております。

なお、大学の附属校として、教育に関する実践研究と、教育実習生の指導を使命としておりますので、その点を十分御理解のうえ応募してください。

1 募集人員

中学部 第1学年 6名以内

※ 但し、募集人員には、本校の小学部より進学する者を含む。

2 応募資格

令和3年3月に小学校又は特別支援学校小学部を卒業する者。さらに次の各項に該当する者としします。

(1) 知的発達に遅れのある者。

(2) 学区である、大井川以東、富士川以西に在住する者とする。ただし、自宅から本校まで、入学後実際に使用する交通機関（路線バス、静鉄、JR電車）を使用し、1時間程度で通学できる者。

3 願書受付日及び場所

(1) 願書受付日 令和2年12月1日（火）、2日（水）午前9時から正午まで

(2) 願書受付場所 静岡市葵区大岩町1番15号
静岡大学教育学部附属特別支援学校 事務室
電話 054-247-2811

4 出願手続

(1) 入学選考募集保護者説明会に参加していただき、出願に必要な書類を受け取ってください。

入学選考募集保護者説明会

日時：令和2年11月2日（月）

受付：午後2時40分から 説明会：午後3時から4時まで

場所：本校ゆうゆう館（ひまわり）

※出願に必要な書類はこの日に配布します。

※御都合により、説明会への参加が難しい場合は御連絡ください。

(2) 願書受付日に次の手続を行った上、受検票の交付を受けてください。

保護者は入学願書及び調査書に必要事項を記入し、在籍学校長の記入した入学志願者調査書と、入学検定料1,500円の郵便振替払込請求兼受領証、切手を添付した返信用封筒を願書と同封して、本校受付（事務室）に提出してください。

5 学部面接

選考日前(12月中旬まで)に保護者面接を行います。面接日は願書受付時にお知らせします。

6 選考

面接及び諸検査(学力、運動能力、作業能力、日常生活動作等)を行い、本校の教育推進上適当な者を選考します。

(1) 期日：令和2年12月22日(火)午前9時00分より(午前8時40分受付開始)

(2) 受付：中学部 昇降口

7 発表

令和3年1月12日(火)に郵送(期日指定簡易書留)にて保護者及び在籍学校長宛に、書面をもって通知いたします。

8 追検査について

検査当日、受検者本人の病気や公共交通機関の遅延、その他やむを得ない理由により受検できない者で、追検査を希望する者は、検査実施日の午後3時までに追検査受検願(様式第4号)を本校校長に提出してください。校長が指示いたします。

追検査期日 令和3年1月5日(火)午前11時より

9 再募集について

入学選考の結果をふまえて、再募集をすることがあります。再募集を行う際には、各学校を通して通知します。

再募集公示 令和3年1月12日(火)～1月19日(火)

再募集願書受付 令和3年1月20日(水)

選考 令和3年1月22日(金)

結果の通知 令和3年1月27日(水)

10 緊急事態の対応について

天災(地震、洪水等)、火災等の発生、不審者の侵入等による緊急事態が生じた場合は、校長が指示いたします。

11 その他

(1) 本校受検については、在籍学校長にも連絡してください。

(2) 出願手続き等の書類提出時は、保護者が直接おいでください。なお、その際、印鑑を御持参ください。

(3) 入学検定料は、本校より配布する郵便振替払込証により、願書受付日までに最寄りの郵便局(窓口)にて払い込んでください。なお、払込後の入学検定料は、次の場合を除き、いかなる理由があっても返還できかねます。

① 検定料を払い込んだが出願しなかった(出願書類等を提出しなかった、または出願が受理されなかった)場合

② 検定料を誤って二重に払い込んだ場合

※ 検定料の返還請求については、令和2年12月11日(金)までに本校に連絡してください。返還請求書を送付します。

なお、検定料返還額は振込み手数料を差し引いた額になります。

(4) 来校に際しては、公共交通機関を御利用ください。

(5) 不明な点は本校にお問い合わせください。

12 個人情報について

提出していただいた書類等の個人情報については、入学選考及び、入学手続きに關してのみ使用します。

13 情報提供及び開示について

入学者選考に係る情報のうち、(1)に示す情報については、(2)に示す手続きによって、保護者に提供することができます。

(1) 提供の対象となる情報 (*表1)

①一般(団体を含む)に提供できる情報	○募集要項及び募集要項に示された内容 ○志願者数、受検者数、合格者数
②申請に基づき一般に開示できる情報	○学力検査問題用紙
③申請に基づき本人(保護者)に開示できる情報	○選考検査結果 総合評価点

(2) 申請等の手続き

①一般(団体を含む)に提供できる情報

提供できる情報については随時受け付けています。(申請書不要)

②申請に基づき一般に開示できる情報に関する手続き (*表1の②)

ア 請求者

一般(団体含む)

イ 請求先

本校

ウ 請求期間

検査終了後から1年間(随時)

エ 請求方法

本校にお問い合わせの上、所定の申請書を受け取りに御来校ください。
お渡しした申請書に必要事項を記入し、担当へ提出してください。

オ 提供方法

本校は、開示情報に該当するものであることを確認の上、資料提供します。

③申請に基づき本人(保護者)に開示できる情報に関する手続き (*表1の③)

ア 請求者

受検者の保護者 ※受検者のみの申請は受け付けません。

イ 請求先

本校

ウ 請求期間

令和3年5月10日(月)~5月14日(金)

エ 請求方法

次のように行います。

(ア) 受検者の保護者は、上記期間内に開示請求の旨を本校に電話等で事前に連絡し、来校日時を打ち合わせます。来校時刻は、午前9時から午後4時までの間で本校が適切に定めます。

(イ) 保護者（及び受検者）は、本校に出向きます。印鑑・受検票及び保護者確認ができるもの（免許証や保険証等）を用意してください。

(ウ) 指定された日時に来校した保護者（及び受検者）は、受検票及び保護者確認ができるものを提示すると共に、開示申請書（別紙様式）に必要事項を記入し、提出します。

オ 提供方法

受検者の保護者（及び受検者）であることを確認の上、請求のあった情報を開示します。

14 入学選考に関わる問い合わせについて

下記連絡先まで電話又はFAXにてお問い合わせください。

担当	中学部主事	佐野 哲広
電話	054-247-2811	
FAX	054-247-2812	